

2025 행정사무감사
자치행정위원회

2025년 주요업무 추진상황

파주시관광공사

목 차

【과주도시관광공사】

I. 기본현황

| | | |
|---------|-------|---|
| 1. 인력현황 | ----- | 7 |
| 2. 분장사무 | ----- | 7 |

II. 2025 주요업무 추진실적

| | | |
|-------------------------|-------|----|
| 1. 2025년도 공사 핵심 전략 및 목표 | ----- | 22 |
| 2. 수익창출형 조직으로 대전환 | ----- | 23 |
| 3. 고객감동 서비스 고도화 | ----- | 29 |
| 4. 지속성장 기반 마련 | ----- | 34 |
| 5. 조직경쟁력 강화 | ----- | 38 |

파주도시관광공사 소관

2025 주요업무 추진상황

【파주도시관광공사 소관】

I. 기본현황

1. 인력현황

(2025.3.31.기준 / 단위 : 명)

| 계 | | 사장 | | 상임이사 | | 3급 | | 4급 | | 5급 | | 6급 | | 7급 | | 8급 | | 9급 | | 기타 <small>(간접근무자)</small> | |
|-----|-----|----|----|------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|------------------------------|----------------------------|
| 정원 | 현원 | 정원 | 현원 | 정원 | 현원 | 정원 | 현원 | 정원 | 현원 | 정원 | 현원 | 정원 | 현원 | 정원 | 현원 | 정원 | 현원 | 정원 | 현원 | 정원 | 현원 |
| 244 | 222 | 1 | 1 | 2 | 2 | 5 | 5 | 16 | 15 | 42 | 33 | 56 | 49 | 67 | 52 | 44 | 52 | 11 | 13 | | 63 <small>(기간제)</small> |

※ 기타직 인원은 총계에 포함하지 않음

2. 분장사무

| 담당팀 | 직위 | 직급 | 성명 | 분장사무 | 현부서 임용일 | 재직 기간 |
|--------------|-----|------|-----|----------------------------|--------------|----------|
| 파주도시관광공사 | 사장 | 사장 | 조동철 | •파주도시관광공사 사장 | 2024. 5. 2. | 0년 10월 |
| 경영관리본부 | 본부장 | 상임이사 | 오지혜 | •경영관리본부 업무 총괄 | 2023. 4. 6. | 1년 11월 |
| 도시관광 개발본부 | 본부장 | 상임이사 | 김창형 | •도시관광개발본부 업무 총괄 | 2023. 4. 20. | 1년 11월 |
| 안전감사실 | 실장 | 일반3급 | 임수현 | •안전감사실 업무 총괄 | 2024. 7. 15. | 0년 8월 |
| 안전감사실 | 차장 | 일반4급 | 이정수 | •질병휴직 | 2024. 7. 15. | 0년 8월 |
| 안전감사실 | 대리 | 일반6급 | 강기훈 | •산업안전관리 | 2024. 7. 15. | 0년 8월 |
| 안전감사실 | 대리 | 일반6급 | 장해영 | •재난안전 및 보건관리 | 2024. 7. 15. | 0년 8월 |
| 안전감사실 | 주임 | 일반7급 | 이혜정 | •법무(법률자문, 소송 등) •감사, 조사 | 2024. 7. 15. | 0년 8월 |

| 담당팀 | 직위 | 직급 | 성명 | 분장사무 | 현부서 임용일 | 재직 기간 |
|-------|----|------|-----|--|---------------|----------|
| 안전감사실 | 주임 | 일반7급 | 강하영 | •윤리경영(청렴, 인권 등) •감사, 조사 | 2024. 7. 15. | 0년 8월 |
| 경영지원처 | 처장 | 일반3급 | 유종병 | •경영지원처 업무 총괄 | 2024. 1. 2. | 1년 2월 |
| 혁신기획팀 | 팀장 | 일반4급 | 김진영 | •혁신기획팀 업무 총괄 •신규사업 관련 업무 | 2024. 7. 15. | 0년 8월 |
| 혁신기획팀 | 차장 | 일반5급 | 양효준 | •경영평가(정성) 및 기관장평가 •ESG경영, 적극행정, 공모사업 등 | 2024. 11. 4. | 0년 4월 |
| 혁신기획팀 | 대리 | 일반6급 | 신혜정 | •경영평가(정량) 및 통합경영정보공시 •BSC운영 및 혁신창안, 성과관리등 | 2024. 10. 27. | 0년 5월 |
| 혁신기획팀 | 대리 | 일반6급 | 이희성 | •사장 현장수행 등 지원 •혁신공유게시 및 전도협업무지원등 | 2025. 1. 1. | 0년 2월 |
| 혁신기획팀 | 대리 | 일반6급 | 강한별 | •육아휴직 | 2024. 4. 1. | 0년 11월 |
| 혁신기획팀 | 주임 | 일반7급 | 강희주 | •이사회운영,제규정 검토관리 •전도협업무전반,성과공유제,서무등 | 2025. 1. 1. | 0년 2월 |
| 혁신기획팀 | 주임 | 일반7급 | 차지현 | •예산운영 및 재정집행관리 •의회업무(행정사무감사,시정업무보고등) | 2024. 7. 15. | 0년 8월 |
| 총무인사팀 | 팀장 | 일반4급 | 방태우 | •총무인사팀 업무 총괄 | 2023. 3. 1. | 2년 0월 |
| 총무인사팀 | 대리 | 일반6급 | 김하연 | •인사업무 전반 •정규직 채용 및 운영 | 2023. 1. 1. | 2년 2월 |
| 총무인사팀 | 대리 | 일반6급 | 이채원 | •기록물관리 업무 전반 •주요 행사 및 독서경영 | 2021. 1. 1. | 4년 2월 |
| 총무인사팀 | 주임 | 일반7급 | 전채연 | •노무,복무 업무 전반 •가족친화 실적관리 | 2024. 5. 1. | 0년 10월 |
| 총무인사팀 | 주임 | 일반7급 | 김수영 | •교육 및 복리후생 •서무, 동호회, 사무용품관리 | 2024. 7. 15. | 0년 8월 |
| 총무인사팀 | 주임 | 일반8급 | 윤보나 | •인사 관리 업무, 보험 •기간제 채용 및 운영 | 2024. 6. 26. | 0년 9월 |
| 총무인사팀 | 주임 | 일반9급 | 이미경 | •육아휴직 | 2021. 1. 1. | 4년 2월 |

| 담당팀 | 직위 | 직급 | 성명 | 분장사무 | 현부서 임용일 | 재직 기간 |
|--------|----|------------|-----|---|--------------|----------|
| 홍보협력팀 | 팀장 | 전임계약 나급 | 서상일 | •홍보협력팀 업무 총괄 | 2024. 1. 2. | 1년 2월 |
| 홍보협력팀 | 차장 | 일반5급 | 김재찬 | •정보화기획시스템 인프라 구축전략수립등 •통합 홈페이지 개편 및 주요서비스 관리 | 2023. 10. 4. | 1년 5월 |
| 홍보협력팀 | 대리 | 일반6급 | 전성익 | •정보보안관리(백신,NAC,DLP 등) •네트워크등방화벽 및 리이션스관리 등 | 2023. 10. 4. | 1년 5월 |
| 홍보협력팀 | 대리 | 일반6급 | 엄득용 | •개인정보보호 업무 •공공데이터 이용 활성화 계획 및 운영 | 2025. 1. 1. | 0년 2월 |
| 홍보협력팀 | 주임 | 일반7급 | 윤이나 | •CS담당 업무 총괄(정) •청년이사회 운영 | 2024. 4. 1. | 0년 11월 |
| 홍보협력팀 | 주임 | 일반8급 | 박한지 | •홍보업무 계획 및 운영(정) •미디어콘텐츠 기획 및 제작 | 2024. 11. 4. | 0년 4월 |
| 홍보협력팀 | 주임 | 일반8급 | 김세형 | •사회공헌 및 서무 업무 •홍보업무 및 CS담당 업무(부) | 2023. 10. 4. | 1년 5월 |
| 재무회계팀 | 팀장 | 일반4급 | 권설희 | •재무회계팀 업무 총괄 •사장지시사항 및 주요업무보고 | 2023. 10. 4. | 1년 5월 |
| 재무회계팀 | 차장 | 일반5급 | 이종은 | •도시개발처 공공서비스처 관광사업처 공사/물품/용역/위탁관리 등 | 2023. 10. 4. | 1년 5월 |
| 재무회계팀 | 차장 | 일반5급 | 엄세영 | •자본/특별회계 지출 •자본금 유가증권 운영계획 수립 및 관리 | 2023. 10. 4. | 1년 5월 |
| 재무회계팀 | 대리 | 일반6급 | 이현재 | •관광사업처 공사/물품/용역/위탁관리 •하자정기검사(공사 등) | 2023. 10. 4. | 1년 5월 |
| 재무회계팀 | 대리 | 일반6급 | 김태범 | •안전감시실 경영지원처 공사/물품/용역/위탁관리 •공사자산(차량)관리 및 청사 시설물 관리 | 2023. 10. 4. | 1년 5월 |
| 재무회계팀 | 대리 | 일반6급 | 이은영 | •결산일반회계 지출 등 •공공요금 및 공공구매 실적관리등 | 2025. 3. 26. | 0년 0월 |
| 재무회계팀 | 주임 | 일반7급 | 권혜인 | •공공서비스처 공사/물품/용역/위탁관리 •공사차량 지출업무전반 | 2023. 1. 2. | 2년 2월 |
| 재무회계팀 | 주임 | 일반7급 | 김지원 | •보수업무 및 연말정산 •4대보험 및 각종 세무업무 | 2025. 1. 1. | 0년 2월 |
| 공공서비스처 | 처장 | 일반3급 | 김세원 | •공공서비스처 업무 총괄 | 2024. 7. 15. | 0년 8월 |

| 담당팀 | 직위 | 직급 | 성명 | 분장사무 | 현부서 임용일 | 재직 기간 |
|-------|-----|------|-----|--|---------------|----------|
| 환경순환팀 | 팀장 | 일반4급 | 이상근 | •환경순환팀 업무 총괄 •산업안전·보건관리 업무 총괄 | 2019. 10. 7. | 5년 5월 |
| 환경순환팀 | 파트장 | 일반5급 | 조규재 | •분뇨공공처리시설 파트장 •분뇨공공처리시설 기계파트 유지관리 | 2019. 11. 7. | 5년 4월 |
| 환경순환팀 | 파트장 | 일반5급 | 김영욱 | •종량제봉투 업무 총괄 •종량제봉투 배송 | 2025. 1. 1. | 0년 2월 |
| 환경순환팀 | 차장 | 일반5급 | 정찬봉 | •분뇨[160톤] 수질 및 운영관리 •환경순환팀 복합악취 담당 | 2021. 5. 31. | 3년 10월 |
| 환경순환팀 | 차장 | 일반5급 | 함덕원 | •구내슬러지 운반 및 스키드로더 운전 •업무용 차량관리 | 2025. 1. 1. | 0년 2월 |
| 환경순환팀 | 차장 | 일반5급 | 허근욱 | •종량제봉투 배송, 차량관리 •입출고 재고관리 | 2025. 1. 1. | 0년 2월 |
| 환경순환팀 | 차장 | 일반5급 | 오세일 | •환경순환센터 전기분야 유지관리 •음식물80톤,축분혼합 전기안전관리자 | 2019. 10. 7. | 5년 5월 |
| 환경순환팀 | 차장 | 일반5급 | 최용석 | •가축분뇨 기계분야 예산관리 •가축분뇨 기계 담당 | 2019. 10. 7. | 5년 5월 |
| 환경순환팀 | 파트장 | 일반6급 | 박형빈 | •가축분뇨 수처리 관리 •가축분뇨 올바로시스템 관리 | 2019. 10. 7. | 5년 5월 |
| 환경순환팀 | 대리 | 일반6급 | 황선일 | •분뇨 전표동 수입금 관리 •분뇨 전처리설비 유지관리 지원 | 2019. 10. 7. | 5년 5월 |
| 환경순환팀 | 대리 | 일반6급 | 김찬형 | •중설80톤 기계관리 담당 •환경순환팀 산업안전교육담당 | 2024. 4. 1. | 0년 11월 |
| 환경순환팀 | 대리 | 일반6급 | 고광일 | •가축분뇨·축분혼합 전기안전관리 •가축분뇨 전기 제어 및 소방시설 운영관리 | 2019. 10. 7. | 5년 5월 |
| 환경순환팀 | 대리 | 일반6급 | 서혜경 | •종량제봉투 주문 접수 관리 •기타 행정지원 | 2025. 1. 1. | 0년 2월 |
| 환경순환팀 | 대리 | 일반6급 | 김원준 | •종량제봉투 배송, 차량관리 •입출고 재고관리 | 2025. 1. 1. | 0년 2월 |
| 환경순환팀 | 대리 | 일반6급 | 이석민 | •종량제봉투 배송, 차량관리 •입출고 재고관리 | 2025. 1. 1. | 0년 2월 |
| 환경순환팀 | 주임 | 일반7급 | 이충래 | •환경순환센터 환경정비 •업무일지 작성 및 운영지원 | 2019. 12. 16. | 5년 3월 |

| 담당팀 | 직위 | 직급 | 성명 | 분장사무 | 현부서 임용일 | 재직 기간 |
|-------|----|------|-----|---------------------------------------|---------------|----------|
| 환경순환팀 | 주임 | 일반7급 | 김덕남 | •종량제봉투 배송, 차량관리 •입출고 재고관리 | 2025. 1. 1. | 0년 2월 |
| 환경순환팀 | 주임 | 일반7급 | 김창현 | •폐토사처리시설 유지관리 •차량현황관리 | 2025. 1. 1. | 0년 2월 |
| 환경순환팀 | 주임 | 일반7급 | 박준선 | •증설80톤 기계관리 담당 •분뇨 탈취설비시설 유지관리 | 2022. 6. 2. | 2년 9월 |
| 환경순환팀 | 주임 | 일반7급 | 채화병 | •분뇨[80톤] 시설 운영지원 | 2019. 10. 7. | 5년 5월 |
| 환경순환팀 | 주임 | 일반7급 | 진수완 | •가축분뇨[200톤] 시설 유지관리 | 2022. 6. 2. | 2년 9월 |
| 환경순환팀 | 주임 | 일반7급 | 김범수 | •가축분뇨 기계관리 담당 •가축분뇨 안전관리 업무지원 | 2022. 9. 2. | 2년 6월 |
| 환경순환팀 | 주임 | 일반8급 | 이철민 | •증설분뇨80톤 시설물 운전 •환경순환팀 환경정비 지원 | 2019. 10. 7. | 5년 5월 |
| 환경순환팀 | 주임 | 일반8급 | 황재민 | •분뇨80톤 기계 유지관리 •분뇨 건축물 석면관리 | 2023. 9. 1. | 1년 6월 |
| 환경순환팀 | 주임 | 일반8급 | 나진영 | •분뇨80톤 기계설비 운영 •분뇨 전표동 관련 업무 지원 | 2024. 1. 2. | 1년 2월 |
| 환경순환팀 | 주임 | 일반8급 | 김상운 | •환경순환센터 실험실 유지관리 •유입, 방류, 공정별 실험분석 | 2024. 6. 26. | 0년 9월 |
| 환경순환팀 | 주임 | 일반8급 | 변지훈 | •환경순환팀 일반행정 업무 총괄 •환경순환팀 운영·관리 지원 | 2024. 12. 16. | 0년 3월 |
| 환경순환팀 | 주임 | 일반9급 | 최규현 | •종량제봉투 주문 접수 관리 •기타 행정지원 | 2025. 3. 26. | 0년 2월 |
| 주차관리팀 | 팀장 | 일반4급 | 양정민 | •주차관리팀 업무 총괄 | 2023. 10. 4. | 1년 5월 |
| 주차관리팀 | 대리 | 일반6급 | 고동영 | •공영주차장 시설물 관리 | 2022. 2. 7. | 3년 1월 |
| 주차관리팀 | 주임 | 일반7급 | 강성진 | •공영주차장 시설물 관리 | 2024. 7. 15. | 0년 8월 |
| 주차관리팀 | 주임 | 일반8급 | 김지현 | •공영주차장 행정업무 | 2025. 1. 1. | 0년 2월 |

| 담당팀 | 직위 | 직급 | 성명 | 분장사무 | 현부서 임용일 | 재직 기간 |
|-------|-----|------|-----|----------------------------------|---------------|----------|
| 주차관리팀 | 주임 | 일반8급 | 추효정 | •공영주차장 수입금 관리 | 2024. 6. 26. | 0년 9월 |
| 주차관리팀 | 주임 | 일반8급 | 고우석 | •주차관제센터 운영 | 2024. 1. 2. | 1년 2월 |
| 주차관리팀 | 주임 | 일반8급 | 김행자 | •주차관제센터 운영 | 2024. 1. 2. | 1년 2월 |
| 주차관리팀 | 주임 | 일반8급 | 한승신 | •주차관제센터 운영 | 2025. 1. 1. | 0년 2월 |
| 주차관리팀 | 주임 | 일반9급 | 김태영 | •주차관제센터 운영 | 2024. 6. 26. | 0년 9월 |
| 시설관리팀 | 팀장 | 일반4급 | 조태성 | •시설관리팀 업무 총괄 | 2024. 12. 16. | 0년 3월 |
| 시설관리팀 | 파트장 | 일반5급 | 양희원 | •운정·문산행복센터, 놀이구름, 평생학습관 사업장관리 | 2024. 12. 16. | 0년 3월 |
| 시설관리팀 | 차장 | 일반5급 | 함창수 | •놀이구름 사업장관리 | 2024. 12. 16. | 0년 3월 |
| 시설관리팀 | 차장 | 일반5급 | 황선우 | •문산행복센터 사업장관리 | 2024. 12. 16. | 0년 3월 |
| 시설관리팀 | 대리 | 일반6급 | 이정우 | •행정사무감사 대응 총괄 •예산 총괄관리(조정 등) | 2024. 12. 16. | 0년 3월 |
| 시설관리팀 | 대리 | 일반6급 | 김종덕 | •환승센터 기계설비 유지관리 | 2024. 12. 16. | 0년 3월 |
| 시설관리팀 | 대리 | 일반6급 | 장동원 | •시설관리팀 기술행정 지원 •환승센터 안전보건업무 | 2025. 1. 1. | 0년 2월 |
| 시설관리팀 | 대리 | 일반6급 | 송철현 | •운정행복센터 전기설비 유지관리 | 2024. 12. 16. | 0년 3월 |
| 시설관리팀 | 대리 | 일반6급 | 홍성철 | •운정행복센터 기계설비 유지관리 | 2024. 12. 16. | 0년 3월 |
| 시설관리팀 | 대리 | 일반6급 | 노기철 | •문산행복센터 건축설비 유지관리 | 2024. 12. 16. | 0년 3월 |
| 시설관리팀 | 대리 | 일반6급 | 김정규 | •평생학습관 시설물 전반적 관리 | 2024. 12. 16. | 0년 3월 |

| 담 당 팀 | 직 위 | 직 급 | 성 명 | 분 장 사 무 | 현부서 임용일 | 재직 기간 |
|----------------|-----|------|-----|------------------------|---------------|----------|
| 시설관리팀 | 주임 | 일반7급 | 신두섭 | •운정행복센터 기계설비 유지관리 | 2024. 12. 16. | 0년 3월 |
| 시설관리팀 | 주임 | 일반7급 | 김명현 | •운정행복센터 소방설비 유지관리 | 2024. 12. 16. | 0년 3월 |
| 시설관리팀 | 주임 | 일반7급 | 김서영 | •문산행복센터 전기설비 유지관리 | 2024. 12. 16. | 0년 3월 |
| 시설관리팀 | 주임 | 일반7급 | 전병도 | •문산행복센터 소방설비 유지관리 | 2024. 12. 16. | 0년 3월 |
| 시설관리팀 | 주임 | 일반7급 | 이홍인 | •전기, 건축 등 시설물 관리 지원 | 2024. 12. 16. | 0년 3월 |
| 시설관리팀 | 주임 | 일반7급 | 곽한빈 | •놀이구름 전기설비 유지관리 | 2024. 12. 16. | 0년 3월 |
| 시설관리팀 | 주임 | 일반7급 | 박현진 | •놀이구름 건축설비 유지관리 | 2024. 12. 16. | 0년 3월 |
| 시설관리팀 | 주임 | 일반8급 | 정용석 | •환승센터 건축, 토목 유지관리 | 2024. 12. 16. | 0년 3월 |
| 시설관리팀 | 주임 | 일반8급 | 오찬호 | •팀 사무업무 •기간제 근로자 관리 | 2024. 12. 16. | 0년 3월 |
| 시설관리팀 | 주임 | 일반8급 | 이상훈 | •환승센터 전기설비 유지관리 | 2024. 12. 16. | 0년 3월 |
| 시설관리팀 | 주임 | 일반8급 | 송대식 | •환승센터 관제업무 | 2024. 12. 16. | 0년 3월 |
| 시설관리팀 | 주임 | 일반8급 | 양선우 | •문산행복센터 기계설비 유지관리 | 2024. 12. 16. | 0년 3월 |
| 시설관리팀 | 주임 | 일반9급 | 오준영 | •환승센터 관제업무 | 2024. 12. 16. | 0년 3월 |
| 시설관리팀 | 주임 | 일반9급 | 허남중 | •문산행복센터 기계설비 유지관리 | 2024. 12. 16. | 0년 3월 |
| 교통약자 이동지원센터 | 센터장 | 일반4급 | 김수용 | •교통약자이동지원센터 업무 총괄 | 2023. 1. 1. | 2년 2월 |
| 교통약자 이동지원센터 | 차장 | 일반5급 | 김홍기 | •특별교통수단 운행, 차량관리 | 2018. 12. 27. | 6년 3월 |

| 담 당 팀 | 직 위 | 직 급 | 성 명 | 분 장 사 무 | 현부서 임용일 | 재직 기간 |
|----------------|-----|------|-----|------------------|---------------|----------|
| 교통약자 이동지원센터 | 차장 | 일반5급 | 유창호 | •특별교통수단 운행, 차량관리 | 2018. 12. 27. | 6년 3월 |
| 교통약자 이동지원센터 | 차장 | 일반5급 | 이덕철 | •특별교통수단 운행, 차량관리 | 2023. 1. 1. | 2년 2월 |
| 교통약자 이동지원센터 | 차장 | 일반5급 | 이상학 | •특별교통수단 운행, 차량관리 | 2023. 1. 1. | 2년 2월 |
| 교통약자 이동지원센터 | 차장 | 일반5급 | 박래준 | •특교통수단 운행, 차량관리 | 2022. 2. 7. | 3년 1월 |
| 교통약자 이동지원센터 | 차장 | 일반5급 | 조준형 | •특별교통수단 운행, 차량관리 | 2018. 12. 27. | 6년 3월 |
| 교통약자 이동지원센터 | 차장 | 일반5급 | 김근희 | •특별교통수단 운행, 차량관리 | 2019. 3. 28. | 6년 0월 |
| 교통약자 이동지원센터 | 차장 | 일반5급 | 허창욱 | •특별교통수단 운행, 차량관리 | 2025. 1. 1. | 0년 2월 |
| 교통약자 이동지원센터 | 차장 | 일반5급 | 사상윤 | •특별교통수단 운행, 차량관리 | 2018. 12. 27. | 6년 3월 |
| 교통약자 이동지원센터 | 차장 | 일반5급 | 강연균 | •특별교통수단 운행, 차량관리 | 2018. 12. 27. | 6년 3월 |
| 교통약자 이동지원센터 | 차장 | 일반5급 | 곽동양 | •특별교통수단 운행, 차량관리 | 2025. 1. 1. | 0년 2월 |
| 교통약자 이동지원센터 | 차장 | 일반5급 | 김경진 | •특별교통수단 운행, 차량관리 | 2024. 7. 15. | 0년 8월 |
| 교통약자 이동지원센터 | 대리 | 일반6급 | 이건화 | •특별교통수단 운행, 차량관리 | 2023. 10. 4. | 1년 5월 |
| 교통약자 이동지원센터 | 대리 | 일반6급 | 고동준 | •특별교통수단 운행, 차량관리 | 2025. 1. 1. | 0년 2월 |
| 교통약자 이동지원센터 | 대리 | 일반6급 | 강호형 | •특별교통수단 운행, 차량관리 | 2021. 7. 1. | 3년 8월 |
| 교통약자 이동지원센터 | 대리 | 일반6급 | 김정환 | •특별교통수단 운행, 차량관리 | 2022. 2. 7. | 3년 1월 |
| 교통약자 이동지원센터 | 대리 | 일반6급 | 윤태민 | •특별교통수단 운행, 차량관리 | 2018. 12. 27. | 6년 3월 |

| 담당팀 | 직위 | 직급 | 성명 | 분장사무 | 현부서 임용일 | 재직 기간 |
|----------------|----|------|-----|------------------------|---------------|----------|
| 교통약자 이동지원센터 | 대리 | 일반6급 | 황규명 | •특별교통수단 운행, 차량관리 | 2018. 12. 27. | 6년 3월 |
| 교통약자 이동지원센터 | 대리 | 일반6급 | 김대희 | •특별교통수단 운행, 차량관리 | 2023. 10. 4. | 1년 5월 |
| 교통약자 이동지원센터 | 대리 | 일반6급 | 목정한 | •특별교통수단 운행, 차량관리 | 2023. 10. 4. | 1년 5월 |
| 교통약자 이동지원센터 | 대리 | 일반6급 | 이기현 | •특별교통수단 운행, 차량관리 | 2023. 1. 1. | 2년 2월 |
| 교통약자 이동지원센터 | 대리 | 일반6급 | 박정호 | •특별교통수단 운행, 차량관리 | 2025. 1. 1. | 0년 2월 |
| 교통약자 이동지원센터 | 대리 | 일반6급 | 변홍우 | •특별교통수단 운행, 차량관리 | 2025. 1. 1. | 0년 2월 |
| 교통약자 이동지원센터 | 대리 | 일반6급 | 김남준 | •특별교통수단 운행, 차량관리 | 2022. 9. 6. | 2년 6월 |
| 교통약자 이동지원센터 | 대리 | 일반6급 | 김정신 | •특별교통수단 운행, 차량관리 | 2025. 1. 1. | 0년 2월 |
| 교통약자 이동지원센터 | 대리 | 일반6급 | 김세준 | •특별교통수단 운행, 차량관리 | 2022. 2. 7. | 3년 1월 |
| 교통약자 이동지원센터 | 대리 | 일반6급 | 윤태철 | •특별교통수단 운행, 차량관리 | 2025. 1. 1. | 0년 2월 |
| 교통약자 이동지원센터 | 대리 | 일반6급 | 임인규 | •특별교통수단 운행, 차량관리 | 2025. 1. 1. | 0년 2월 |
| 교통약자 이동지원센터 | 대리 | 일반6급 | 김인진 | •특별교통수단 운행, 차량관리 | 2025. 1. 1. | 0년 2월 |
| 교통약자 이동지원센터 | 주임 | 일반7급 | 김빛나 | •특별교통수단 및 바우처택시 운영 | 2025. 3. 26. | 0년 0월 |
| 교통약자 이동지원센터 | 주임 | 일반7급 | 강승연 | •특별교통수단 수입금 관리 및 민원 처리 | 2024. 7. 15. | 0년 9월 |
| 교통약자 이동지원센터 | 주임 | 일반7급 | 곽신용 | •특별교통수단 운행, 차량관리 | 2019. 1. 3. | 6년 2월 |
| 교통약자 이동지원센터 | 주임 | 일반7급 | 김희석 | •특별교통수단 운행, 차량관리 | 2019. 7. 22. | 5년 8월 |

| 담당팀 | 직위 | 직급 | 성명 | 분장사무 | 현부서 임용일 | 재직 기간 |
|----------------|----|------|-----|------------------|---------------|----------|
| 교통약자 이동지원센터 | 주임 | 일반7급 | 강두석 | •특별교통수단 운행, 차량관리 | 2021. 3. 22. | 4년 0월 |
| 교통약자 이동지원센터 | 주임 | 일반7급 | 구윤모 | •특별교통수단 운행, 차량관리 | 2022. 2. 7. | 3년 1월 |
| 교통약자 이동지원센터 | 주임 | 일반7급 | 권오동 | •특별교통수단 운행, 차량관리 | 2022. 2. 7. | 3년 1월 |
| 교통약자 이동지원센터 | 주임 | 일반7급 | 김건희 | •특별교통수단 운행, 차량관리 | 2021. 3. 22. | 4년 0월 |
| 교통약자 이동지원센터 | 주임 | 일반7급 | 방영훈 | •특별교통수단 운행, 차량관리 | 2023. 4. 18. | 1년 11월 |
| 교통약자 이동지원센터 | 주임 | 일반7급 | 우종성 | •특별교통수단 운행, 차량관리 | 2022. 2. 7. | 3년 1월 |
| 교통약자 이동지원센터 | 주임 | 일반7급 | 유종우 | •특별교통수단 운행, 차량관리 | 2019. 12. 23. | 5년 3월 |
| 교통약자 이동지원센터 | 주임 | 일반7급 | 이용갑 | •특별교통수단 운행, 차량관리 | 2020. 3. 9. | 5년 0월 |
| 교통약자 이동지원센터 | 주임 | 일반7급 | 임창섭 | •특별교통수단 운행, 차량관리 | 2020. 3. 9. | 5년 0월 |
| 교통약자 이동지원센터 | 주임 | 일반7급 | 심상훈 | •특별교통수단 운행, 차량관리 | 2025. 1. 1. | 0년 2월 |
| 교통약자 이동지원센터 | 주임 | 일반7급 | 이재철 | •특별교통수단 운행, 차량관리 | 2025. 1. 1. | 0년 2월 |
| 교통약자 이동지원센터 | 주임 | 일반7급 | 곽재현 | •특별교통수단 운행, 차량관리 | 2025. 1. 1. | 0년 2월 |
| 교통약자 이동지원센터 | 주임 | 일반7급 | 정기윤 | •특별교통수단 운행, 차량관리 | 2021. 3. 22. | 4년 0월 |
| 교통약자 이동지원센터 | 주임 | 일반8급 | 조운혁 | •특별교통수단 운행, 차량관리 | 2024. 6. 26. | 0년 9월 |
| 교통약자 이동지원센터 | 주임 | 일반8급 | 최용준 | •특별교통수단 운행, 차량관리 | 2024. 6. 26. | 0년 9월 |
| 교통약자 이동지원센터 | 주임 | 일반8급 | 심성훈 | •특별교통수단 운행, 차량관리 | 2025. 1. 1. | 0년 2월 |

| 담당팀 | 직위 | 직급 | 성명 | 분장사무 | 현부서 임용일 | 재직 기간 |
|----------------|----|-----------------|-----|---|---------------|----------|
| 교통약자 이동지원센터 | 주임 | 일반8급 (시간선택제) | 김승철 | •특별교통수단 운행, 차량관리 | 2019. 7. 22. | 5년 8월 |
| 교통약자 이동지원센터 | 주임 | 일반8급 (시간선택제) | 유성만 | •특별교통수단 운행, 차량관리 | 2022. 6. 2. | 2년 9월 |
| 교통약자 이동지원센터 | 주임 | 일반8급 (시간선택제) | 이정술 | •특별교통수단 운행, 차량관리 | 2022. 6. 2. | 2년 9월 |
| 교통약자 이동지원센터 | 주임 | 일반8급 | 이혜정 | •특별교통수단 콜접수 | 2022. 2. 7. | 3년 1월 |
| 교통약자 이동지원센터 | 주임 | 일반8급 | 김영신 | •특별교통수단 콜접수 | 2018. 12. 27. | 6년 3월 |
| 교통약자 이동지원센터 | 주임 | 일반8급 | 이지심 | •특별교통수단 콜접수 | 2019. 7. 22. | 5년 8월 |
| 교통약자 이동지원센터 | 주임 | 일반8급 | 김정옥 | •특별교통수단 콜접수 | 2019. 7. 22. | 5년 8월 |
| 교통약자 이동지원센터 | 주임 | 일반9급 | 한효석 | •특별교통수단 차량 관리 | 2025. 1. 1. | 0년 2월 |
| 교통약자 이동지원센터 | 주임 | 일반9급 | 노영자 | •특별교통수단 콜접수 | 2024. 3. 25. | 1년 0월 |
| 관광사업처 | 처장 | 전임계약 가급 | 김종택 | •관광사업처 업무 총괄 | 2024. 1. 2. | 1년 2월 |
| 관광기획팀 | 팀장 | 일반4급 | 목희균 | •관광기획팀 업무 총괄 | 2024. 12. 16. | 0년 3월 |
| 관광기획팀 | 차장 | 전임계약 다급 | 이혜영 | •관광사업 자체 및 대행사업 발굴 •관광 관련 공모사업 및 홍보 콘텐츠 개발 | 2024. 12. 16. | 0년 3월 |
| 관광기획팀 | 대리 | 전임계약 라급 | 공은영 | •관광 활성화 콘텐츠 발굴 및 기획 •DMZ평화의길, 관광형사회공헌활동 등 추진 | 2024. 12. 16. | 0년 3월 |
| 관광기획팀 | 주임 | 일반7급 | 안현재 | •관광 수익 사업 기획 및 업무 추진 •신규사업장 운영 관리 | 2025. 3. 24. | 0년 0월 |
| 관광기획팀 | 주임 | 일반8급 | 정스민 | •관광사업 예산 편성 및 조정 •관광기획팀 서무 업무(기록물, 고객만족 등) | 2024. 12. 16. | 0년 3월 |
| 관광사업운영팀 | 팀장 | 일반 4급 | 유동탁 | •관광사업운영팀 업무총괄 | 2024. 12. 16. | 0년 3월 |

| 담당팀 | 직위 | 직급 | 성명 | 분장사무 | 현부서 임용일 | 재직 기간 |
|---------|-----|-------|-----|--|---------------|----------|
| 관광사업운영팀 | 차장 | 일반 5급 | 유승민 | •관광사업운영팀 행정예산 경영계획 등 | 2025. 1. 1. | 0년 2월 |
| 관광사업운영팀 | 주임 | 일반7급 | 이기자 | •관광사업운영팀 시설 및 현장 점검 | 2024. 12. 16. | 0년 3월 |
| 관광사업운영팀 | 주임 | 일반8급 | 박정서 | •관광사업운영팀 전기 업무 담당 | 2024. 12. 16. | 0년 3월 |
| 관광사업운영팀 | 주임 | 일반8급 | 정우탁 | •관광사업운영팀 건축 업무 담당 | 2024. 12. 16. | 0년 3월 |
| 자연관광팀 | 팀장 | 일반4급 | 전진봉 | •자연관광팀 업무 총괄 •사업운영계획 수립 주요현안사항 관리 | 2024. 6. 4. | 0년 9월 |
| 자연관광팀 | 차장 | 일반5급 | 장규환 | •자연관광팀 경영계획 BCP, 지역상생 등 업무 •산사업추진및마장호수유역관리지역감독등 | 2023. 10. 4. | 1년 5월 |
| 자연관광팀 | 파트장 | 일반5급 | 조두영 | •감악산힐링파크 운영관리 총괄 | 2025. 1. 1. | 0년 2월 |
| 자연관광팀 | 주임 | 일반7급 | 신동혁 | •감악산힐링파크 시설물관리 전반 •감악산힐링파크 주차장 운영관리등 | 2024. 7. 15. | 0년 8월 |
| 자연관광팀 | 주임 | 일반7급 | 강복순 | •질병휴직 | 2023. 10. 4. | 1년 5월 |
| 자연관광팀 | 주임 | 일반8급 | 신윤구 | •자연관광팀 사무업무, 복무근태, 예 산관리, 재물조사, BCP, 민원처리 등 | 2024. 6. 26. | 0년 9월 |
| 자연관광팀 | 주임 | 일반8급 | 김진성 | •마장호수 산책로 및 출렁다리 시설 점검보수 및 민원처리, 에너지관리등 | 2023. 10. 4. | 1년 5월 |
| 자연관광팀 | 주임 | 일반8급 | 최지은 | •마장호수 수상레저 운영 및 관리 •차량시설등유류구입및관리지원봉사 등 관리 | 2024. 12. 16. | 0년 3월 |
| 자연관광팀 | 주임 | 일반8급 | 김경규 | •마장호수 재난안전 관리 전반 •인명사고 응급구조, 시설물관리 등 | 2024. 12. 16. | 0년 3월 |
| 자연관광팀 | 주임 | 일반8급 | 성승식 | •마장호수주차장 운영관리 •마장호수CCIV관계운영 기간제근로자관리등 | 2023. 10. 4. | 1년 5월 |
| 평화관광팀 | 팀장 | 일반4급 | 김홍래 | •평화관광팀 업무 총괄 •사업운영계획수립 주요현안사항관리및보고 | 2024. 1. 2. | 1년 2월 |
| 평화관광팀 | 파트장 | 일반6급 | 성형식 | •임진각 및 한반도생태평화센터 업무 총괄 •전기,소방 등 시설물 안전관리 등 | 2023. 10. 4. | 1년 5월 |

| 담당팀 | 직위 | 직급 | 성명 | 분장사무 | 현부서 임용일 | 재직 기간 |
|-------|----|------|-----|---|---------------|----------|
| 평화관광팀 | 대리 | 일반6급 | 안영주 | •응급구조 및 응급환자 처치 업무전반 •DMZ예산, 예통업무 자원봉사관리 등 | 2023. 10. 4. | 1년 5월 |
| 평화관광팀 | 주임 | 일반7급 | 이창훈 | •정문 초소 통제 및 관광안내 •정문 입출차 차량 관리 등록(네스파) | 2023. 10. 4. | 1년 5월 |
| 평화관광팀 | 주임 | 일반7급 | 이해진 | •도보관람로 관광안내, 관광객 해설 •도보관람로 내외부 청결 관리 등 | 2023. 5. 1. | 1년 10월 |
| 평화관광팀 | 주임 | 일반7급 | 권성식 | •도보관람로 관광안내, 관광객 해설 •승강기안전운행(긴급조치) 등 | 2024. 1. 2. | 1년 2월 |
| 평화관광팀 | 주임 | 일반7급 | 김여중 | •승강기안전운행(긴급조치) 등 •적갱도, 역갱도(모노레일) 청결 관리등 | 2024. 1. 2. | 1년 2월 |
| 평화관광팀 | 주임 | 일반7급 | 김원기 | •임진각 일일 관광수입 장·결산 •시설물 관리, 행사접수및협조관리등 | 2023. 10. 4. | 1년 5월 |
| 평화관광팀 | 주임 | 일반8급 | 이은숙 | •도라전망대 운영 및 관광객 안내, 안전관리, 내외부 주변 청결관리 | 2024. 1. 2. | 1년 2월 |
| 평화관광팀 | 주임 | 일반8급 | 장수민 | •육아휴직 | 2023. 10. 4. | 1년 5월 |
| 평화관광팀 | 주임 | 일반8급 | 한 별 | •응급구조 및 응급환자 처치 업무전반 •산악안전·보건관리, 유해성평가업무 등 | 2024. 12. 16. | 0년 3월 |
| 평화관광팀 | 주임 | 일반8급 | 정순채 | •기간제 작업 관리 •임진각, 한반도 시설물 관리 등 | 2023. 10. 4. | 1년 5월 |
| 평화관광팀 | 주임 | 일반8급 | 이승호 | •제3땅굴 유원시설(모노레일) 시설물 안전관리 점검 보수 및 유지관리등 | 2024. 6. 26. | 0년 9월 |
| 평화관광팀 | 주임 | 일반8급 | 최유진 | •관광수입 장·결산, 방문매표 •출입공유맷매표시스템 유지관리, CS 등 | 2023. 10. 4. | 1년 5월 |
| 평화관광팀 | 주임 | 일반8급 | 강세리 | •정기 응급구조 훈련교육 및 의무실 약품관리, 응급장비 유지관리 등 | 2024. 12. 16. | 0년 3월 |
| 평화관광팀 | 주임 | 일반8급 | 조세훈 | •리비교 역사문화공원 및 거점센터 점검 보수 및 유지관리 | 2024. 12. 16. | 0년 3월 |
| 평화관광팀 | 주임 | 일반8급 | 이주상 | •영상관 전시관 운영 및 관광객 안내등 •관용차량 셔틀운행등 | 2023. 10. 4. | 1년 5월 |
| 평화관광팀 | 주임 | 일반8급 | 손현석 | •관광안내소 관광안내 업무(유선, 대면) •영상관 전시관 운영 및 관광객 안내등 | 2024. 1. 2. | 1년 2월 |

| 담당팀 | 직위 | 직급 | 성명 | 분장사무 | 현부서 임용일 | 재직 기간 |
|-------|-----|------|-----|--|---------------|----------|
| 평화관광팀 | 주임 | 일반8급 | 조영길 | •舊 도라전망대 관광객 및 차량 안전 관리 안내, 초소내부, 주변 환경관리등 | 2023. 10. 4. | 1년 5월 |
| 평화관광팀 | 주임 | 일반8급 | 김경미 | •도보관람로 관광안내, 관광객 해설 •정문 초소 통제 및 관광안내 등 | 2025. 1. 1. | 0년 2월 |
| 평화관광팀 | 주임 | 일반8급 | 조용선 | •관광안내소 관광안내 업무(유선 대면) •공차사항 관리, 관광 리플렛 제작 관리등 | 2023. 10. 4. | 1년 5월 |
| 평화관광팀 | 주임 | 일반8급 | 이영임 | •임진각 주차장 관제시스템 운영 및 관리(감면사항, 등록) 등 | 2024. 1. 2. | 1년 2월 |
| 평화관광팀 | 주임 | 일반8급 | 임명화 | •임진각 주차장 관제시스템 운영 및 관리(감면사항, 등록) 등 | 2023. 10. 4. | 1년 5월 |
| 평화관광팀 | 주임 | 일반9급 | 최지안 | •도보관람로 관광안내, 관광객 해설 •영상관 업무지원 등 | 2024. 1. 2. | 1년 2월 |
| 평화관광팀 | 주임 | 일반9급 | 최철웅 | •승강기안전운행(긴급조치) 등 •적갱도, 역갱도(모노레일측) 청결 관리등 | 2023. 10. 4. | 1년 5월 |
| 평화관광팀 | 주 임 | 일반9급 | 장지이 | •영상관 전시관 운영 및 관광객 안내등 •관용차량 셔틀운행등 | 2023. 10. 4. | 1년 5월 |
| 평화관광팀 | 주임 | 일반9급 | 김경수 | •도라대대 초소 운영 및 관광객 차량 안내 | 2023. 10. 4. | 1년 5월 |
| 평화관광팀 | 주임 | 일반9급 | 허성임 | •도라전망대 운영 및 관광객 안내, 안전관리, 내외부 주변 청결관리 | 2023. 10. 4. | 1년 5월 |
| 평화관광팀 | 주임 | 일반9급 | 강보영 | •임진각 주차장 관제시스템 운영 및 관리(감면사항, 등록) 등 | 2023. 10. 4. | 1년 5월 |
| 도시개발처 | 처장 | 일반3급 | 최희준 | •도시개발처 업무 총괄 | 2023. 10. 4. | 1년 5월 |
| 개발기획팀 | 팀장 | 일반4급 | 오영웅 | •개발기획팀 업무 총괄 | 2021. 12. 28. | 3년 3월 |
| 개발기획팀 | 차장 | 일반5급 | 정진형 | •신규 개발사업 기획(정) •출자사업 추진 및 관리 등 | 2024. 11. 11. | 0년 4월 |
| 개발기획팀 | 대리 | 일반6급 | 김규리 | •신규 개발사업 기획(부) •주거복지사업 등 | 2024. 12. 16. | 0년 3월 |
| 개발기획팀 | 대리 | 일반6급 | 김경수 | •보상계획 수립 및 보상 시행정 •분양 및 임대 관련 업무, 자본금 관리 등 | 2023. 10. 4. | 1년 5월 |

| 담당팀 | 직위 | 직급 | 성명 | 분장사무 | 현부서 임용일 | 재직 기간 |
|-------|----|------|-----|--|---------------|----------|
| 개발기획팀 | 차장 | 일반5급 | 고대우 | •육아휴직 | 2023. 4. 10. | 1년 11월 |
| 개발사업팀 | 팀장 | 일반4급 | 신동출 | •개발사업팀 업무 총괄 | 2023. 10. 4. | 1년 5월 |
| 개발사업팀 | 차장 | 일반5급 | 김탄 | •경기어울림터 공원조성사업 추진 및 관리 등 •신규 대행사업 발굴 및 추진 | 2024. 4. 1. | 0년 11월 |
| 개발사업팀 | 주임 | 일반7급 | 김연수 | •대행사업 추진 및 관리 •신규 대행사업 발굴 및 추진 | 2024. 11. 11. | 0년 4월 |
| 개발사업팀 | 주임 | 일반7급 | 한동한 | •태양광발전사업 추진 및 관리 등 •신규 대행사업 발굴 및 추진 | 2024. 12. 16. | 0년 3월 |
| 개발사업팀 | 주임 | 일반8급 | 서훈범 | •법원1 일반산업단지 기반시설 조성사업 추진 및 관리 등 | 2024. 6. 26. | 0년 9월 |

II. 2025 주요업무 추진실적

1. 2025년도 공사 핵심 전략 및 목표

| 수익창출형 조직으로 대전환 | 고객감동 서비스 고도화 | 지속성장 기반 마련 | 조직 경쟁력 강화 |
|--|---|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ❶ 분명한 성과, 시민 수요에 부응 ❷ 개발사업의 안정적 추진 ❸ 재정운영 건전성 강화 | <ul style="list-style-type: none"> ❶ 고객 소통 및 참여 확대 ❷ 시민체감형 사업 추진 ❸ 안전한 파주 실현 | <ul style="list-style-type: none"> ❶ 신산업, 신시장 적극 발굴 ❷ 지역 맞춤형 미래 전략 수립 ❸ ESG 가치경영 | <ul style="list-style-type: none"> ❶ 건전한 공직기강 확립 ❷ 공정하고 합리적인 조직체계 구축 ❸ 일하는 방식 혁신 |

- ◆ (수익창출형 조직으로 대전환) 지속가능한 수익창출형 조직 구현을 위한 적극적인 수익 기반 확보와 자본금 확대, 재정 운영 건전성 강화
- ◆ (고객감동 서비스 고도화) 시민편의 중심의 인프라를 구축하고 시민 안전을 위한 재난·안전 사전예방 체계 구축
- ◆ (지속성장 기반 마련) 미래 신사업 확대 및 선도적인 ESG경영을 통한 지속 가능한 가치 창출
- ◆ (조직경쟁력 강화) 건전한 공직기강 확립을 통한 청렴·존중 조직 문화 조성 및 일하는 방식 혁신

| | |
|------------|---|
| 목적 | <ul style="list-style-type: none"> ✓ 50만 대도시 파주의 유일한 공기업으로서 지역개발과 공공시설물 등을 효율적으로 관리·운영함으로써 시민의 복리 증진과 지역사회 발전에 기여 |
| 방향성 | <ul style="list-style-type: none"> ▶ 적극적 개발사업 참여와 효율적 수탁사업 운영으로 도시가치 향상에 기여 ▶ 다양한 관광콘텐츠 발굴과 관광자원 개발 등을 통해 시민과 관광객 모두 만족스러운 관광지로 발전 ▶ 시민복지 강화 및 균형적인 지역개발에 임직원 모두의 역량을 집중 |

시민 중심 파주를 디자인하는 행복 파트너

2. 수익창출형 조직으로 대전환

□ 분명한 성과, 시민 수요 부응

○ 시민 수요형 신규사업 추진

- 파주시민의 삶의 질 향상과 균등한 여가문화 발전을 위한 시민수요 축진의 신규사업 추진
 - GTX-A 운정중앙역 환승센터 운영·관리, 캠프하우스 근린공원 관리, 공릉관광지 캠핑장 운영
 - 공모사업을 통한 신규사업 확대, 관광지 및 관광자원 활성화 추진

□ 개발사업의 안정적 추진

○ 개발업무 역량 강화

- 토목, 건축 등 건설기술교육을 통한 역량 강화
 - 제1회 직무특화교육(도시아카데미) 추진 완료(2025. 3. 7.)
 - 주택법, 도시개발사업 기본과정 이해, 건설공사설계변경 등 직무교육 수료

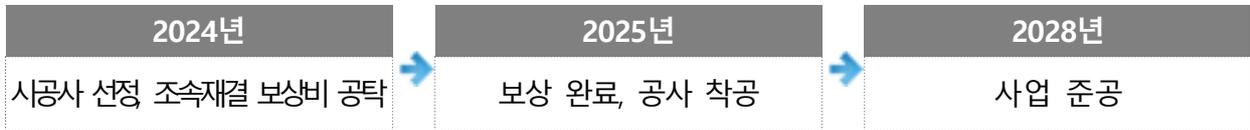
○ 안정적 사업 추진으로 재정 안정성 강화

- 각종 출자사업 추진을 통한 수익원 확보
- 파주시 SOC 사업 대행을 통한 안정적 수익 창출
- RE100 사업을 통한 수익창출 및 ESG경영에 기여

- 개발사업 추진 현황

파주메디컬클러스터 조성사업

| | |
|---------|--|
| · 사업방식 | 도시개발사업 |
| · 위치/면적 | 서패동 일원 / 45만m ² (13.6만평) |
| · 사업기간 | 2021 ~ 2028 |
| · 사업비 | 4,563억원 |
| · 시행방식 | 민관합동(公社+民間) * 公社지분 20% → 50%, 출자금 1억 → 2.5억 |
| · 주요시설 | 종합의료시설, 국립암센터 혁신의료연구단지, 바이오융합단지 등 |
| · 추진계획 | 협의보상 및 수용재결 완료 단지조성공사 착공 |



· 보상금 집행 현황

2025. 3. 19. 협의보상금 지급일 기준 / 단위 : 억원

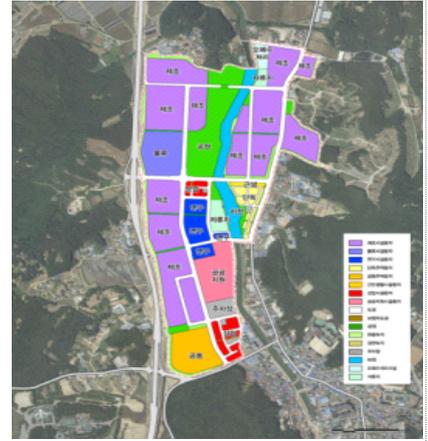
| 구 분 | | 총 계 | 협의계약 | 조속재결 | 수용재결 |
|-----|----------------------------------|------------------------|---------------------------|-----------------------|--------------------------|
| | | (100.00%) | (74.78%) | (18.56%) | (6.66%) |
| 면적 | 사유지 (393,669 m ²) | 393,669 m ² | 294,371.33 m ² | 73,063 m ² | 26,234.29 m ² |
| 금액 | 토 지 | 1,911 | 1,419 | 364 | 128 |
| | 지장물 | 410 | 358 | 39 | 13 |
| | 영업권 | 1 | 1 | 0 | 0 |
| | 합 계 | 2,322 | 1,778 | 403 | 141 |
| | 영농(예정) | (15) | (10) | 0 | (5) |

(*) 영농보상금은 지급예정

(**) 국공유지(55,669m², 237억원) 미포함

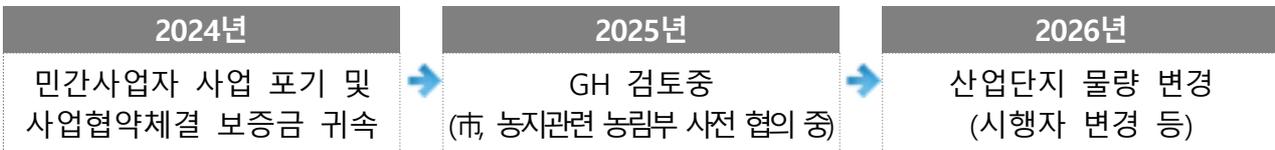
캠프스탠턴 일반산업단지 조성사업

| | |
|---------|--|
| · 사업방식 | 산업단지조성사업 |
| · 위치/면적 | 광탄면 일원 / 87만㎡(26.3만평) |
| · 사업기간 | 2021 ~ 2028 |
| · 사업비 | 3,478억원 |
| · 시행방식 | 민관합동(公社+民間) * 公社지분 20%, 출자금 1억 |
| · 주요시설 | 전자부품, 기계 등 제조업/물류시설/연구시설 |
| · 추진계획 | 경기도 지방산업단지계획 심의위원회 심의 산업단지계획 승인 및 사업인정 고시 |



운정테크노밸리 일반산업단지 조성사업

| | |
|---------|--|
| · 사업방식 | 산업단지조성사업 |
| · 위치/면적 | 연다산동 일원 / 47만㎡(14.3만평) |
| · 사업기간 | 2020 ~ 2032 |
| · 사업비 | 4,728억원 |
| · 시행방식 | 미정 |
| · 주요시설 | 첨단·지식기반서비스산업 |
| · 추진계획 | 경기주택도시공사(GH) 검토 농업진흥지역 해제 관련 농림부 협의 |



- 자체사업 추진 현황

태양광 발전사업

| | |
|--------|--|
| · 위 치 | 市 소유 유휴시설 37개소(문산정수장 배수지 등) |
| · 규 모 | 사업비: 40억 / 설치규모: 2MW('26년 3MW) |
| · 사업기간 | 2025. 1. ~ 2025. 12. |
| · 주요내용 | 태양광 발전소 조성 (시공비) 35억원 (설계비) 2억원 (한전부담금) 3억원 ('26 60억 출자예정) |
| · 사업수익 | 연 2억원 / MW·년 예상 |



- 건설대행사업 추진 현황

경기어울림터 공원조성사업

| | |
|--------|---|
| · 위 치 | 금촌2동 일원 |
| · 사업기간 | 2022. 1.~2025. 9. |
| · 규 모 | 사업비: 55억원 / 면적 101,038㎡ · 근린공원 3개소(86,734㎡), · 어린이공원 8개소(14,303㎡) |
| · 사업내용 | 근린·어린이공원 총 11개소 노후 공원 개선 |
| · 수탁범위 | 설계, 시공 · 설계사 : ㈜경호엔지니어링 |
| · 추진계획 | 2025년 9월 준공 예정 |



2025년 야외 물놀이장 조성사업

| | |
|--------|---|
| · 위 치 | 청소년 물놀이장(운정) 1개소, 어린이 물놀이장(운정, 문산) 각 1개소 조성 예정 |
| · 사업기간 | 2025. 4. ~ 2025. 11. |
| · 사업비 | 14.7억원 *어린이 물놀이장 7.8억, 청소년 물놀이장 6.9억 |
| · 사업내용 | 기반시설 및 물놀이장 설치 물놀이장 운영 관리 |



- '23~'24년도 운정 어린이 물놀이장 조성 장소(목동동 953)

법원1 일반산업단지 기반시설 조성사업

| | |
|--------|---|
| · 위치 | 법원읍 대능리 150번지 일원 |
| · 사업기간 | 2024.7.~사업 완료 시까지 |
| · 사업비 | 118.4억원 |
| · 사업내용 | <ul style="list-style-type: none"> · 북측진입도로 개설공사 <ul style="list-style-type: none"> * 중로1-2호선: L=317m, B=20m · 남측진입도로 개설공사 <ul style="list-style-type: none"> * 중로3-5호선: L=384m, B=13.0~16.5m * 부체도로 소로3-5호선: L=88m, B=4~6m · 공업용수도 설치공사 <ul style="list-style-type: none"> * L=1,060m, D300mm · 오·폐수관로 연결공사 <ul style="list-style-type: none"> * L=2,494m, D300mm |
| · 수탁범위 | 시공 |
| · 추진계획 | '25. 3. 공사 착공, '27.12 준공 예정 |



- 위치도(북측진입도로, 공업용수도)



- 위치도(오·폐수관로)

□ 재정운영 건전성 강화

○ 중장기 재무관리계획 수립

- 중장기적 관점의 종합적 재무관리(자산, 부채, 자본 등) 계획 수립
- 대·내외적 환경분석을 통한 환경변화에 맞는 재무관리 추진

○ 효율적인 자금 운용을 통한 재정건전성 강화 및 이자 수익 증대

- 적극적 유휴자금 운영을 위한 연간 운용계획 수립
- 금리 제안을 통한 고금리 상품 가입과 지속적 모니터링을 통한 대기자금 최소화 등으로 이자 수입 증대 노력

(2025.3.31. 기준/단위: 천원)

| 구 분 | 가입기간 | (예상)가입금액 | 이 율 | 목표 수입액 |
|-------|--------|------------|---------------|-----------|
| 합 계 | | 66,720,000 | | 1,004,500 |
| 대행사업비 | 1~6개월 | 30,000,000 | 2.40% ~ 3.00% | 254,500 |
| 자본금 | 1~12개월 | 36,720,000 | 2.40% ~ 3.33% | 750,000 |

○ 물품관리 체계화를 통한 물품의 효율적 관리 도모

- 정기 재물조사 실시 완료(2025. 1. 7. ~ 1. 31.)

○ 공공구매 목표 달성을 위한 TF 운영 활성화

- 1분기 정기 업무회의 추진 완료(2025. 2. 11.)
- 나라장터 엑스포 단체관람에 따른 제도 이해 향상 및 역량 강화(2025. 3. 6.)

○ 예산 절감을 위한 자체 시설개선 및 유지보수

- 기 간: 2025. 1. 1. ~ 3. 31.
- 대 상: 분뇨 및 가축분뇨 공공처리시설

(단위: 천원)

| 구 분 | 작업명 | 절감액 | 비 고 |
|----------------|--|--------|-----|
| 합 계 | | 40,222 | |
| 분뇨 공공처리시설 | <ul style="list-style-type: none"> •제사이송 스크류 컨베이어 베어링 파손 수리 •협잡물 호퍼 유압모터 권선 소손 교체 등 •2차 질화조 브로워 벨트 교체 •벨트프레스 탈수기 세척용 호스밸브 수리 •협잡물처리기 사이클론 커플링 마모 누수 | 15,844 | |
| 가축분뇨 공공처리시설 | <ul style="list-style-type: none"> •가압부상조 체인 교체 •원심탈수기 슬러지 이송 스크류 컨베이어 베어링 교체 등 •협잡물 처리기 컨베이어 베어링 교체 •가압부상조 폴리머 이송 펌프 교체 | 24,378 | |

○ 수입 다각화 실현

- 신규 출자사업 및 적극적인 건설대행 사업추진 등 사업다각화로 개발역량 확대 및 지속가능한 성장 기반 마련을 통한 수익 증대
- 태양광 발전사업 등 사업 다각화를 통한 신규 수입원 창출

3. 고객감동 서비스 고도화

□ 고객소통 및 참여 확대

○ 참여·공감·소통의 경영체계 구축

- 고객만족경영 체계 고도화를 위한 추진계획 및 중장기 전략에 따른 부서별 추진과제 수립·운영
 - CCM(소비자중심경영) 신규 인증 추진
- 고객만족도 제고를 위한 고객만족도 조사 실시
 - 실시근거: 지방공기업 제78조(경영평가 및 지도)
 - 평가방법: 전국 지방공기업 대상 지표별 상대평가
 - 평가절차
 - ※ 평가기관: 행정안전부(지방공기업평가원)
 - ※ 평가추진시기: 2025년 하반기(7~10월 예정)
 - ※ 평가결과: 2024년 고객만족도 88.3점
 - 연도별 고객 만족도 조사 결과(행정안전부)

| 구분 | 2017년 | 2018년 | 2019년 | 2020년 | 2021년 | 2022년 | 2023년 | 2024년 |
|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 점수 | 80.8 | 81.1 | 84.9 | 80.9 | 83.2 | 86.9 | 82.5 | 88.3 |
| 전년대비 | 1.4 | 0.32 | 3.82 | △4.04 | 2.3 | 3.7 | △4.4 | 5.85 |

- 연도별 내부고객 만족도 조사 결과(행정안전부)

| 구분 | 2017년 | 2018년 | 2019년 | 2020년 | 2021년 | 2022년 | 2023년 | 2024년 |
|---------------|--------|----------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 점수 | 59 | 60.5 | 67.6 | 62.3 | 72.4 | 69.4 | 73.5 | 69.6 |
| 전년대비 | △35.64 | 1.5 | 7.1 | △5.3 | 10.1 | △3.0 | 4.1 | △3.9 |
| 참여인원 | 75 | 134 | 128 | 167 | 198 | 186 | 173 | 154 |
| 대상인원 (전직원) | 148 | 168 | 197 | 214 | 242 | 262 | 261 | 277 |
| 주체 | 자체조사 | 지방공기업평가원 | | | | | | |

- SNS 운영을 통한 소통 활성화
 - 목 적: SNS를 통해 공사 정보를 실시간으로 제공하고 소통 체계를 확립하여 시민과의 소통 활성화
 - 운영대상:
 - 블로그: <https://blog.naver.com/pajuutc>
 - 인스타그램: <https://www.instagram.com/pajuutc/>
 - 유튜브: <https://www.youtube.com/@user-li3zg9xf3r/about>

- 운영 실적(게시 건수)

(2025. 3. 31. 기준)

| 구분 | 블로그 | 인스타그램 | 유튜브 |
|-------|-----|-------|-----|
| 계 | 489 | 525 | 104 |
| 2020년 | 53 | 57 | 22 |
| 2021년 | 122 | 120 | 14 |
| 2022년 | 130 | 128 | 16 |
| 2023년 | 83 | 135 | 31 |
| 2024년 | 77 | 61 | 21 |
| 2025년 | 24 | 24 | 0 |

※ 페이스북 2022년도부터 미운영

- 종량제봉투 물류시스템 개선 카달로그 제작을 통한 온라인 주문접수 확대 홍보

· 지정판매소 종량제봉투 신청 및 안내 사항 홍보지 배부

※ 온라인(PC/모바일) 주문방법 및 봉투 가격 안내

- 관내 관광 활성화를 위한 ‘관광 소통 창구’ 마련

· 2024년 운영 실적(2024. 3. ~ 12.)

| 대 상 | 내 용 |
|----------------------|--|
| DMZ 드림푸드 | DMZ평화의 길 지역농산물 활용 체험형 관광프로그램 협업 논의 |
| 법원읍 쇠꼴마을 | 오르골 및 통통기차 등 체험형 관광프로그램 협업 논의 |
| DMZ 스테이 | 무장애관광 연계 쉽터 조성 및 관광프로그램 기획 협업 논의 |
| 경기도교육청 미래통일교육센터 | DMZ연계 통일교육 및 체험활동 협업 논의 |
| (주)평화마을짓자 평화마을양조장 | 농촌체험 및 양조장 체험 등 관광상품 협업 논의 |
| 장단콩웰빙마루 | DMZ평화의 길 연계 지역특산물 등 관광프로그램 협업 논의 |
| DMZ 라운지 | DMZ평화의 길 연계 꽃차 마시기 등 관광프로그램 협업 논의 |
| 뮤지엄헤이 | DMZ평화의 길 연계 관광프로그램 협업 논의 |
| 통일촌마을 | UNWTO 최우수 관광마을 공모사업 협업 및 DMZ관광자원 연계 프로그램 협업 |
| 해마루촌마을 | |

· 2025년 운영 실적(2025. 1. ~ 3.)

| 대 상 | 내 용 |
|-------------------|--|
| 경기미래교육 파주캠퍼스 | 국제교류를 통한 지역협업 관광형 사회공헌 프로그램 관련 협업 논의 |
| DMZ 드림푸드 | DMZ평화의 길 지역농산물 활용 체험형 관광콘텐츠 프로그램 협업 논의 |
| 별나누리, 성원엔터테인먼트 | DMZ평화의 길 천체관측 프로그램 운영을 위한 주민의견 청취 |

※ DMZ평화의 길 구간별 현장점검 및 관계자 업무협의 등 실시 (2025. 1. ~)

- 시민 의견 청취·수렴을 위한 시민의 목소리 위원회 운영
 - 근 거: 파주도시관광공사 시민의목소리위원회에 관한 내규
 - 임 기: 2025. 1. ~ 2025. 12. (1년 단위 연임 가능)
 - 구성인원: 30명
 - 위촉식: 2025. 1. 23.
 - 운영 실적

| 일자 | 활동 |
|---------------|--------------------------------------|
| 2023. 9. 22. | - 제1차 정기회의 및 위촉식 진행 |
| 2023. 12. 21. | - 제2차 정기회의 개최(경영계획 발표 및 시민 의견 수렴) |
| 2024. 3. 22. | - 마장호수 시설물 점검(개선사항 제안) |
| 2024. 4. 24. | - 야당역 환승주차장 현장점검(개선사항 제안) |
| 2024. 6. 26. | - 평화관광지 현장점검(제3땅굴, 도라전망대) |
| 2024. 8. 31. | - 운정행복센터 현장점검(시설물 점검 및 낭만콘서트 모니터링) |
| 2024. 10. 26. | - 제1차 임시회의 개최 및 DMZ 팻트레킹 모니터링 |
| 2024. 12. 5. | - 제3차 정기회의 개최(시민 제안사항 부서별 진행상황 보고 등) |
| 2025. 1. 23. | - 제6기 시민목소리위원회 오리엔테이션 및 위촉식 |
| 2025. 2. 27. | - 공원조성사업 현장설명회 실시(경기어울림터, 교하중앙공원) |
| 2025. 3. 6. | - (홍보분과) 인터뷰기사 작성 워크숍 1차 |
| 2025. 3. 13. | - (홍보분과) 인터뷰기사 작성 워크숍 2차 |
| 2025. 3. 20. | - (홍보분과) 인터뷰기사 작성 워크숍 3차 |

□ 시민 체감형 사업 추진

○ 시민 서비스 만족도 강화

- 종량제봉투 창고 현장판매소 신설
 - 종량제봉투 LED 전등 조명 및 CCTV 설치
 - ※ 창고 재고관리 사무 업무 처리 효율성 증대
 - ※ 신속한 현장 응대 추진
- 마장호수 장애인탑승 보트 도입을 열린관광지 조성
 - 휠체어 탑승용 수상레저 기구 도입을 통한 열린관광지 조성
- 특별교통수단 무료 운영
 - 장애인의 날 및 어린이날, 노인의 날, 임산부의 날, 수능일 대상자에 한하여 특별교통 수단 무료 운행
 - ※ 2025년 4월 20일(장애인의 날) 시행 예정
 - ※ 2025년 5월 5일(어린이날) 시행 예정
 - ※ 2025년 10월 2일(노인의 날) 시행 예정
 - ※ 2025년 10월 10일(임산부의 날) 시행 예정
 - ※ 2025년 11월 13일(수능일) 시행 예정

- 교통약자 여행·여가 지원사업
 - 여행지 및 문화, 예술 공간 등을 방문할 수 있도록 매월 2회 수도권(서울, 인천, 경기) 내 특별교통수단 무료 지원
 - ※ 4월 지원사업 2건 시행 예정 및 5~12월 지원사업 6건 예정(추가 모집 중)
- 찾아가는 방문 등록 서비스
 - 교통약자이동지원센터 이용등록이 어려운 고객을 위해 직접 방문하여 등록 서비스 제공
 - 방문 등록 서비스 요청 시 일정 조율 후 고객 방문
- 특별교통수단 안전운전 솔루션 시스템 시행
 - 특별교통수단 36대 안전운전 솔루션 장비 장착
 - 안전운전 솔루션을 통한 운전직원의 운전습관 교정, 안전운전 도모 및 고객 서비스 만족도 제고
 - ※ 개인별 주행 분석 리포트 배포를 통한 운전습관 지속적 교정

□ 안전한 파주 실현

○ 시민·근로자 재난안전사고 제로화를 위한 안전·보건 관리

- 수시 위험성 평가를 통한 안전사고 예방 관리
 - 사업장 자체 유해·위험성 평가 실시
 - ※ 34건의 유해·위험 발굴 및 개선 조치 시행
 - 안전관리 전문기관 정기 합동 점검 실시(2회/월)
 - ※ 14건의 유해·위험 발굴 및 개선 조치 시행
- GTX-A 운정중앙역 환승센터 개시에 따른 최초 위험성평가 실시
- 설 명절 대비 관광지 특별 안전점검 실시
 - 화장실 불법카메라 점검, 실내 건축물 라돈 측정, 위험성평가 실시
- 해빙기 대비 전체 사업장 안전점검 실시
 - 건축·소방·전기·기계 등 분야별 시설물 취약부 점검
 - 지반침하, 건축물 균열, 배관 파손·누수, 전선 열화 등 집중 점검
- 근로자 정기 건강상담 실시(2회/월)
 - 개인 건강상담, 건강 이상자 및 질병 유소전자 추적관리 등
 - 고위험사업장(환경순환센터) 산업 위생점검 실시
 - 해당 사업장 위생관리 상태, 보건관리 취약사항 집중 점검
- 파주시 협업 안전보건 협의체 정기회의 개최
 - 안전보건 협의체 정기회의(3회) 개최
 - 근로자 산업안전보건교육 실시 및 밀폐공간 작업 시 안전관련 매뉴얼 준수 등 철저

○ 시민 안전 관광지 조성

- 이용자 편의 및 안전성 제고
 - 출렁다리 스틸 그레이팅 교체
 - ※ 마장호수 미끄럼 안전사고 예방 및 관광객 안전 확보('25. 3. 31.~ '25. 4. 4.)
 - 마장호수 야외 자동심장충격기(AED) 추가 설치 ('25. 3. 4)
 - 제3땅굴, 도라전망대 자동심장충격기(AED) 2대 신규 및 2대 교체 설치 ('25. 2. 5.)
 - 마장호수 출렁다리 등 관광지 정기 안전 점검
 - ※ 정기 안전점검을 통한 이용자 안전 확보
- 시설물 안전관리 강화를 위한 안전 관련 매뉴얼 최신화
 - 응급환자 대처 매뉴얼, 관광지 국지도발 및 지하시설 안전관리 매뉴얼 등('25. 1~2)

4. 지속성장 기반 마련

□ 신산업, 신시장 적극 발굴

○ 다양한 신규사업

- 시민수요형 신규 대행사업 수탁으로 시민 편의 증진
- (에너지) 태양광 발전 출자사업 추진

태양광 발전사업

| | | |
|--------|---|---|
| · 위치 | 市 소유 유휴시설 37개소(문산정수장 배수지 등) |  |
| · 규모 | 사업비: 40억 / 설치규모: 2MW | |
| · 사업기간 | 2025.1. ~ 2025.12. | |
| · 주요내용 | (시공비) 35억원 (설계비) 2억원 (한전부담금) 3억원 (26.60억 출자예정) | |
| · 사업수익 | 연 2억원 / MW·년 예상 | |

- (관 광) 캠프하우스 근린공원 및 공릉관광지 캠핑장 운영

캠프하우스 근린공원

| | | |
|--------|---|---|
| · 위치 | 파주시 조리읍 봉일천리 79-173번지 일원 |  |
| · 규모 | 총면적: 610,808㎡ | |
| · 사업기간 | 2024. 12. ~ 사업종료시 | |
| · 시행주체 | 파주시(평화경제과, 도시관리과) | |
| · 주요시설 | (公社관리) 시설현황: 복합문화공간, F&B푸드샵, 커뮤니티센터(3개동) | |

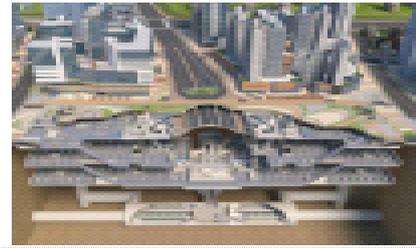
공릉관광지 캠핑장

| | | |
|--------|--|---|
| · 위치 | 파주시 조리읍 장곡리 420-7번지 일원 |  |
| · 규모 | 사업비: 29억(국·도10.5억+시18.5억) / 총면적: 10,000㎡ | |
| · 사업기간 | 2025.1. ~ 사업종료시 * 2015. ~ 2024.12. (기존 ㈜성원레저 운영) | |
| · 시행주체 | 파주시(관광과) | |
| · 주요시설 | (캠핑시설) 카라반27대, 야영장2면, 폴딩텐트 1대 (부대시설) 공용화장실2동, 샤워장1동, 취사장1동, 관리사무소1동 | |

· (교 통) GTX-A 운정중앙역 환승센터 운영

GTX-A 운정중앙역 환승센터

| | |
|--------|---|
| · 위 치 | 파주시 동패동 409-1 |
| · 사업기간 | 2024.12.~사업종료시 *22.5. ~ '24.12.개통완료 (지하주차장 '26 하반기) |
| · 시행주체 | 한국토지주택공사(LH), 파주시(교통정책과) |
| · 주요시설 | (환승센터) 대합실, 기계실, 전기실, 스크린도어 등 |
| · 수탁근거 | GTX(가칭) 운정역 환승센터 운영 타당성 조사 용역 |



※ GTX-A 운정중앙역 환승센터 시설물 인수인계 및 운영관리 안정화를 위한 추진사항

| 일자 | 내 용 |
|---------------|--|
| 2024. 12. 2. | GTX-A 운정중앙역 환승센터 준공 전 합동점검 실시(市 交通정책과, 公社) |
| 2024. 12. 17. | 운영사무실 개설 및 인력배치 |
| 2024. 12. 20. | 시설물 인수인계를 위한 市합동점검 검토의견 제출 |
| 2024. 12. 26. | 각종 시설물 장비(기계, 소방, 전기 등) 인수인계 실시 |
| 2024. 12. 28. | 운정중앙역 환승센터 운영 (GTX-A 개통) |
| 2025. 1. 9. | 최초 위험성 평가 |
| 2025. 1. 15. | 법정 안전관리자(전기, 소방 등) 선임 |
| 2025. 2. 12. | 소방시설 최초 점검 |
| 2025. 2. 28. | 전기설비 점검 완료 [양호] |
| 2025. 3. 13. | 수유실 운영 계획(안) 수립 |
| 2025. 3. 19. | 시설 운영 종합계획(안) 수립 |

※ 분야별(기계, 소방 등) 주요 내용

(기 계) 공기조화기, 스크린도어, 급배기팬, 열선, CCTV 설비 등 인수 완료

- 동절기 실외기실 결빙 방지를 위한 개선 대책 수립 (2025. 2.)
- 안전사고 예방을 위한 지속적 문제점 파악 및 개선 방안 모색 (2025. 3.)
- 공조기 모터 벨트 장력 개선 완료 (2025. 3.)

(소 방) 소방펌프, 소방수신반, 소화수조 등 인수 완료

- 소방 최초 점검 실시 (2025. 2.)
- 소방 점검 결과에 따른 릴리프 밸브 및 사이트글라스 교체 (4건, 2025. 2.)

(건 축)

- 「시각장애인 점자블록 설치규정」에 따른 스크린도어 유도점자 블록 설치 (2025. 3.)
- 북/남측 대합실 내 누수 방지를 위한 7개소 보수 (2025. 3.)

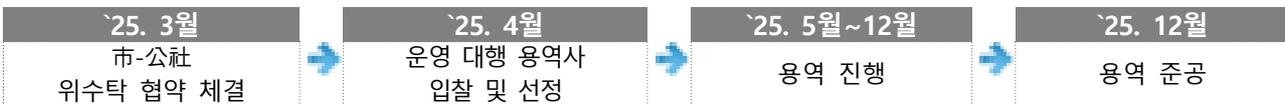
(전 기) 수배전반, 비상발전기, 방송설비, 조명제어, 전력제어 등 인수 완료

○ 관광 활성화

- 관광지 활성화 전략을 통해 신성장 동력 확보
- DMZ 평화의 길 지역관광자원 및 쉼터 연계 프로그램 사업

DMZ 평화의 길 지역관광자원 및 쉼터 연계 프로그램 사업

| | | |
|----------|---|---|
| · 위수탁 계약 | 최초 2024. 3. 8. / 1년단위 자동연장 |  |
| · 사업기간 | 최초 2024. 3. 8. ~ 2025. 3. 7. / 연장 2025. 3. 8. ~ 2026. 3. 7. | |
| · 위탁사업비 | '24. 160,000천원 / '25. 130,000천원 | |
| · 사업내용 | 평화의 길 코스 개발 및 걷기 프로그램 운영 | |
| · 참가인원 | '24. 총 1,327명(행사형 503명, 테마형 824명) | |



- 파주시 관광사업 역량 강화를 위한 공모사업 추진

| 연번 | 내 용 | 협조 부서 |
|----|---|----------|
| 1 | GTX-A 열차 창문 투명 OLED 콘텐츠 공모 | 공사 자체 추진 |
| 2 | 2025년 반려동물 친화 관광 도시 조성 공모 | 市 - 관광과 |
| 3 | 2025년 무장애 관광 연계성 강화 사업 공모 <small>최종선정</small> | 市 - 관광과 |
| 4 | 2025년 계획 공모형 지역관광개발 사업 공모 | 市 - 관광과 |
| 5 | 2025년 경기도 융복합 관광 콘텐츠 개발 공모 | 공사 자체 추진 |
| 6 | 빅데이터와 함께하는 똑똑한 컨설팅 공모 | 공사 자체 추진 |

□ 지역 맞춤형 미래 전략 수립

○ 파주시 지역발전 견인

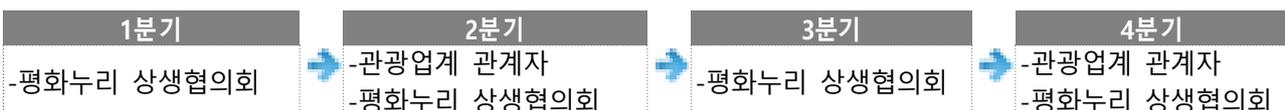
- 파주메디컬클러스터, 캠프스텐턴 산업단지 조성사업 등 출자사업 추진

○ 디지털 플랫폼 정부 구현 노력

- 정부 핵심과제와 연계한 지능정보화 통합이행 계획 추진
- 「2024 디지털플랫폼 비전 선포」('24.11.22) 및 디지털 역량강화 전직원 교육('24.11~12)을 통한 이해 증진 도모
- 공사 사업의 지능정보화 계획수립을 위한 제도 및 정책 근거 마련

○ 유관기관 간 협력 체계 지속

- 관광 활성화를 위한 파주시 관광 관련기관 간담회 추진
- 대상: (관광관계자)국내 인바운드 여행사, 한국여행업협회, 한국호텔업협회 (상생협의회)파주시, 한국관광공사, 경기관광공사, 제1보병사단 등



□ ESG 가치 경영

○ 친환경 경영

- 지역상생 경영을 위한 생태하천 및 주민산책로 환경정화 활동
 - 생태하천 환경정비 및 수질정화를 위한 봄맞이 환경정화 활동 ('25. 3. 20.)
- 주차장 청결 활동
 - 명절맞이 전통시장 청결활동 실시
 - ※ 지역 유관 단체와의 협업을 통한 환경정화 활동 ('25. 1. 22.)
- 관광지 환경관리 활동
 - 마장호수 환경정화 플로깅 및 수면 부유물 청소
 - ※ 지역 유관 단체와의 협업을 통한 환경정화 활동 ('25. 3. 26.)
 - DMZ평화관광 환경정비 봉사활동 추진
 - ※ 관내 마을(통일촌,해마루촌) 환경정비 및 다중집합시설 청소 ('25.3월/2회)
- 태양광 발전시설 개선을 통한 친환경 에너지 발전효율 증대
 - 운정행복센터 태양광 설비 제어반 노후 전기부품 및 모듈 교체, 빗물을 이용한 자동세척 및 온도유지 장치 설치
- 파주시 RE100 정책 지원 등을 위한 태양광 발전시설 자체사업 추진

○ 가치중심 경영

- '公社-파주시자원봉사센터' 간 협업 추진
 - DMZ 평화의 길 팻트레킹 행사장 내 센터 홍보 부스 협조
- 지역 관내 고등학교와 협업 추진
 - 관내 파주고등학교에서 자체 제작한 홍보물(100부) 홍보 공간 마련 및 홍보 추진
- 관광 취약계층과의 동행을 위한 '公社-파주시가족센터' 간 협업
 - 파주시 다문화 가족 및 정착 이주민 대상 관광형 사회공헌 프로그램 추진 예정
- 사회적 일자리 창출
 - 청년 체험형 인턴 채용을 통한 공공기관 근무 희망 청년의 직무능력 배양 기회 제공

○ 지속가능한 신뢰

- 내외부 청렴도 조사를 통한 부패 취약분야 보완
 - 국민권익위원회 종합청렴도 평가 기준에 부합하는 자체 청렴도 조사 실시 예정
 - 평가 결과를 바탕으로 청렴도 향상을 위한 개선과제 발굴 및 시행
- 전직원이 함께하는 참여형 청렴활동 전개
 - '2025 청렴실천의지 선포' 에 따른 부패척결에 대한 의식 고취('25. 1. 2.)
 - 부패방지 청렴교육 실시 및 청렴마일리지제도 운영('25. 3. ~ 12.)

5. 조직 경쟁력 강화

□ 건전한 공직기강 확립

○ 사전예방 중심 감찰활동 추진

- 예방감사 체계를 강화하여 상시 감찰활동 실시 및 일상감사 수감부서의 방만요소를 집중 점검하여 내부통제 기능 강화
- 일상감사 기준 준수 점검 실시(총 16건/계약심사 4건, 일상감사 12건)
- 채용업무 부적정 처리 예방을 위한 사전 점검 모니터링 실시

○ 상생과 소통의 노사문화 조성

- 다양한 노사 소통 채널 구축을 통한 상생·협력적 노사관계 정립
- 노사협의회 실시 : 4회(분기별 1회)
 - 구 성 : 사용자위원 6명, 근로자위원 6명
 - 주요안건 : 근로자 처우 및 복지, 환경 개선 등
 - 1분기 회의실적 : 인건 총 17건 논의완료(원안가결 10건 수정가결 1건 추후논의 4건 부결 2건)
- 노조 및 청년이사회 구성원의 경영회의 참여('25 6회 경영회의 진행완료)
- 노사협력 프로그램 추진
 - 노사상생 공무국외연수 및 노사 공동 워크숍 추진 : '25년 하반기

□ 공정하고 합리적인 조직체계 구축

○ 조직 성과 및 역량 향상을 위한 성과관리 체계 개편

- 公社 경영방향과 외부 성과평가 지표에 부합하는 성과관리 체계 개편을 통한 경영성과 향상 노력
- 公社 경영계획 목표 및 외부 성과평가(행안부 경영평가) 지표를 BSC 지표와 연계하여 사업 추진에 대한 실질적 성과 창출
- BSC 성과의 평가급 반영 비율 상향('24. 30%→ '25. 35%)
- 성과지표 재정비에 따른 부서별 의견 수렴 및 최종지표 선정 추진 중

○ 노동이사제 실시로 개방형 경영체계 구축

- 노동자의 公社 경영 참여를 통해 노사 소통 확대 및 개방형 경영체계 구축 예정

○ 합리적인 인사관리 및 인사 투명성 제고 【정원 244명/현원 222명】

- 행정안전부 지방공기업 설립 및 인사 운영 기준 준수
- 지원부서 인력비율 정원 30% 이내 유지
정원 244명 / 지원부서 36명 → 정원 기준 15% 이내
- 관리·사무직, 현업직 비율(2:8) 준수
- 현원(기간제 포함) 285명 / 관리직 22명·사무직 30명(18.2%), 현업직 233명(81.8%)

→ 관리·사무직 현원 기준 20% 이내

- 상임이사 정수 기준 준수

· 정원 244명 상임이사(총 2명) → 정원 151~300명 기준 정수(2명) 준수

- 복수본부 설치기준(정원 151명 이상 복수사업 수행 시) 내 준수

· 2본부(경영관리본부, 도시관광개발본부) 설치 준수

- 인사관리제도의 개선을 통해 조직 경쟁력 강화

· 직무중심 인사관리 단계별 추진(1~2단계 추진 완료)

· 승진심사 시 경력반영비율 하향 조정완료(기존 30% → 변경 25%)

· 여성 관리자 육성 및 확대를 위한 체계적인 교육 프로그램 실시 예정

○ 전직원 대상 맞춤형 직무교육을 통한 조직 역량 강화

- 전문교육기관(지방공기업 평가원 등)을 통한 직무능력 강화

· 법정, 직무, 교양 교육 등 교육 유형별 세분화 시행

- 퇴직자 대상 재취업지원 교육 운영

· 퇴직 예정자 인식 향상 제고를 통한 생애주기별 교육 훈련 강화

※ '24년 노사발전재단 재취업지원 서비스 우수사례 선정

○ 직장 내 독서환경 조성 및 참여중심 독서경영 프로그램 운영

- 온라인 독서학습 및 독서배달 등 프로그램 추진

· 문화체육관광부 독서경영 우수직장 인증('24년 최초 인증)

○ 가족 친화적 직장 환경 조성을 통한 일·생활 균형

- 가정의 달 행사(어버이날, 어린이날 등), 수능 자녀 응원 행사 등 추진 예정

- 직원 생일 격려(매달) 및 직장 내 가족친화 관련 교육 시행 완료('25. 2. ~3.)

- 유연근무제 활용 및 워케이션 추진 등 근무환경 개선

- 일·가정 양립을 위한 정시퇴근제 운영: 매주 (수요일·금요일)

- 직원 여가선용 및 복지 지원

· 숙박바우처: 4,500천원(30명/1인당 150천원)

· 동호회 지원 : 3,000천원 / 콘도임차 : 연간 120일 내

○ 다양한 선택적 복지 제도 운영을 통한 활기찬 직장 분위기 조성

- 복지포인트 배정 : 304,782천원

· 기본 1,000포인트, 근속포인트 최대 200포인트 유지(2024년도와 동일)

· 가족포인트 최대 200포인트(2024년도와 동일)

- 전직원 건강검진 및 단체상해보험, 근로자 재해보험 가입 운영

· 건강검진 : 예산 73,200천원(관내·외 15개소 병원 협약) / 1인당 30만원 지원

· 단체상해보험 : 예산 98,042천원 / 사망보장 및 상해 시 입원·통원 치료 실비 지원

· 근로자 재해보험 : 예산 8,384천원 / 산재보험 미해당 비급여 의료비 초과분 보상

□ 일하는 방식 혁신

○ 안전한 사업장 조성을 위한 드론 점검 적극 활용

- 드론 점검 활성화를 통한 위험성평가 범위 확대
- 직접 점검이 불가능한 사업장 시설·구조물 등에 대한 드론 점검 실시
- 드론 촬영을 통한 안전 점검 자료 확보 및 개선계획 수립

○ 대민서비스 향상을 위한 홈페이지 개편

- 신규 수탁 사업 및 종료 사업에 대한 웹페이지 최신화 실시
- 예측 가능한 연간 발주계획 제시를 통한 고객지향의 정보 공개 확대

○ 적극행정 및 조직혁신을 위한 제7기 청년이사회 운영

- 임 기: 2024. 9. 1. ~ 2025. 12. 31. (연임가능)
- 대 상: 35세 이하 직원 누구나
- 구성인원: 17명
- 활동사항
 - 역할: 공사 혁신과제 발굴 및 정책화, 조직문화 개선 활동 등
 - 주제: 업무 프로세스 개선 및 조직혁신을 위한 실천 과제 발굴 확대 등 다양한 아이디어 및 구체적 대안 제시, 근무 환경 개선 및 복지 증진을 위한 안건 선정, 합리·현실적·실현가능한 세부적 대안 제시
- 운영실적

| 일자 | 활동 |
|---------------|---|
| 2024. 9. 21. | - 제7기 청년이사회 위촉 및 발대식 - 제1회 정기회의(청년이사회 운영계획(안) 및 운영방침 개정(안) 검토) |
| 2024. 11. 18. | - 제2회 정기회의(선진지 견학 관련 운영 중점사항 등 질의내용 정리, 신입직원 대상 설문조사 결과 간담회 참여) |
| 2024. 11. 19. | - 제3회 정기회의(청년이사회 선진지 견학) |
| 2024. 12. 16. | - 제4회 정기회의(2025년 운영방향 의견 수렴, 하반기 활동 우수 포상) |
| 2025. 2. 21. | - 2025년 제1회 정기회의(신규직원 추가 활동 논의, 조별활동 제안) |
| 2025. 3. 19. | - 제2회 정기회의(직무소개 브이로그, 데스크 인테리어 등 자유 주제 논의) |